

Proponente: 72.A
Proposta: 2021/153

del 29/03/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 311

del 31/03/2021

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'IDEAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI PREVENZIONE E CONTRASTO DEL FENOMENO DEL RITIRO SCOLASTICO E SOCIALE DEGLI ADOLESCENTI A DECORRERE INDICATIVAMENTE DA MAGGIO 2021 A GIUGNO 2022

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'IDEAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI PREVENZIONE E CONTRASTO DEL FENOMENO DEL RITIRO SCOLASTICO E SOCIALE DEGLI ADOLESCENTI A DECORRERE INDICATIVAMENTE DA MAGGIO 2021 A GIUGNO 2022

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2021-2023;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2021;
- con decreto ministeriale del 13 gennaio 2021 è stato differito al 31 marzo 2021 il termine per l'approvazione da parte degli Enti Locali, del bilancio di previsione 2021-2023, di cui all'art. 151 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- pertanto, nelle more della predisposizione dello schema di bilancio, vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- con provvedimento pg. n. 106555 del 29.06.2020, il Sindaco ha attribuito al Dott. Roberto Montagnani le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/07/2020.

Premesso inoltre che:

- il ritiro sociale di una "generazione iperconnessa" è un fenomeno in evoluzione ed in espansione anche alle nostre latitudini. Si innesta sui fenomeni più tradizionali del ritiro e della dispersione scolastica apportando a questi anche motivazioni nuove ed ulteriori e sperimentando modalità sempre più estreme, lungo una filiera di ritiri progressivi che, nei casi più gravi, possono arrivare al ritiro sociale vero e proprio, come sperimentato dai ragazzi "eremiti sociali" o hikikomori, per dirla alla giapponese;
- oggi la scuola è concentrata nella gestione di una didattica tutta nuova (a distanza o mista) dovendo riorganizzare assetti organizzativi e rivedere metodi e riferimenti consolidati e, in questa situazione, corre il rischio di perdere di vista i bisogni specifici dei singoli. A questo si aggiunge che le figure genitoriali sono sempre più disorientate, incerte e impreparate e necessitano di acquisire maggiori consapevolezza per svolgere le funzioni di sostegno, rassicurazione e attenzione che i figli richiedono.

Richiamata la normativa COVID_19 in vigore nazionale e regionale nonché la DGC n. 68 del 23/04/2020;

Considerato pertanto che:

- si rende necessario agire in maniera efficace rispetto al fenomeno del ritiro sociale, in un'ottica sistemica e – quanto più possibile – preventiva:
 - Sistemica: intervenendo – in maniera coordinata - sul contesto scolastico, extrascolastico e familiare, attraverso un attento “lavoro di rete”;
 - Preventiva: intervenendo precocemente anche sui segnali deboli che si manifestano spesso con la fatica quotidiana di andare e stare (bene) a scuola.

La strategia del progetto che si intende realizzare è quindi volta a coinvolgere gli studenti della scuola secondaria di secondo grado e gli adulti di riferimento - genitori e insegnanti - attraverso linee di azione differenti ma coerenti all'interno di una cornice di tipo preventivo, con un approccio sistemico, lungo una filiera d'intervento che risalga dal contrasto alla dispersione scolastica per arrivare al contrasto del ritiro sociale.

- l'attività progettuale è finanziata ed ha come riferimento quanto previsto dal Programma Regionale “Azioni di contrasto alla povertà minorile, educativa, relazionale e a contrasto del fenomeno del ritiro sociale di pre adolescenti ed adolescenti” – Allegato B - di cui alla DGR 1184 del 14/09/2020 “Approvazione Integrazione Fondo Sociale Regionale Programma Attuativo 2020, ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n. 695/2020 – Programmi Finalizzati”.

Si ritiene pertanto opportuno provvedere all'affidamento, tramite procedura aperta in modalità telematica su SATER del servizio di “IDEAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI PREVENZIONE E CONTRASTO DEL FENOMENO DEL RITIRO SCOLASTICO E SOCIALE DEGLI ADOLESCENTI” facente capo al Servizio Officina Educativa, indicativamente da maggio 2021 a giugno 2022, interamente finanziato da integrazione al Fondo Sociale Regionale per la realizzazione del Programma Finalizzato “Azioni di contrasto alla povertà minorile, educativa, relazionale e a contrasto del fenomeno del ritiro sociale di pre adolescenti ed adolescenti” di cui alla DGR 1184 del 14/09/2020 - Allegato B, che si allega al presente atto (**Allegato 4**).

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la realizzazione di un servizio per l'ideazione e la gestione delle suddette attività, servizio ricompreso nell'Allegato IX del D-Lgs. 50/2016, da svolgersi nel periodo indicativamente a decorrere da maggio 2021 fino a giugno 2022, per un importo a base di gara di **€ 51.594,43** di cui **€ 45.000,00** di costo di manodopera;

Preso atto che:

- con lettera a firma della Dirigente del Servizio Politiche di Welfare e Intercultura, che si allega al presente atto (**Allegato 3**) si autorizza il Servizio Officina Educativa ad impegnare € 62.945,20 al capitolo finalizzato 31425 del bilancio pluriennale 2020-2022, annualità 2021, codice prodotto PD_8501, a fronte di accertamenti sul cap. **E 3641/1**;

- si tratta di spesa finanziata da risorse “finalizzate”, vincolate per garantire la realizzazione del progetto nei tempi stabiliti, non soggette quindi alle limitazioni previste nel corso dell’esercizio provvisorio di gestione in dodicesimi.

Dato atto che:

- il **CUI è S00145920351202000088**, nel prossimo aggiornamento del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/22 si provvederà a modificare l’elemento relativo al tipo di procedura di affidamento, ai sensi dell’art. 7 comma 8 del d.m. 14/2018 ;
- il valore massimo stimato dell’appalto, comprensivo dell’eventuale rinnovo, proroga tecnica di 6 mesi e aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto d’obbligo dell’importo del contratto, ai sensi dell’art. 106 comma 12, del codice, è di **€ 149.623,85**, oltre IVA se dovuta e per detto importo verrà acquisito in collaborazione con l’ufficio appalti il relativo codice CIG che sarà quindi inserito tra i documenti di gara;

Richiamati:

- l’articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) l’importo presunto del contratto;
 - d) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l’art. 32 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che, prima dell’avvio dell’affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Rilevato che:

- ai sensi dell’art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell’articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l’acquisto di beni / servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

- non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento;
- si intende procedere ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, con una procedura aperta ordinaria e ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa con **i requisiti e criteri fissati nell'Allegato OEV**;
- la gara in argomento non prevede lotti né funzionali né prestazionali in quanto il servizio da svolgere richiede, per le modalità previste, una gestione unitaria;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto *si tratta di servizi di natura intellettuale*, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Precisato che:

- il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura di affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 42 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti il contratto verrà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo con oneri a carico dell'aggiudicatario;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nei documenti di progetto approvati col presente atto (**Allegati 1 e 2**);
- la scelta del contraente viene effettuata ai sensi dell'art. 95 co. 2 e segg. mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità prezzo in conformità ai **requisiti e criteri fissati dall'allegato OEV non pubblicabile al fine di tutelare la segretezza della procedura di gara prima dell'avvio della procedura**;
- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio "Officina Educativa", Dott. Roberto Montagnani;
- il RUP assume anche la funzione di Direttore dell'esecuzione (DEC), che svolgerà l'attività avvalendosi dei propri collaboratori e di un proprio staff dedicato, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 così come integrato dal D.Lgs. 56/2017;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) sarà recepito in collaborazione con il Servizio Appalti, Contratti.

Evidenziato che la presente determinazione e gli atti parte integrante sono stati redatti con il supporto amministrativo e la consulenza del Servizio Appalti, Contratti che fornirà inoltre supporto nelle attività di gara, nonché nella redazione dei successivi conseguenti atti e nella gestione delle procedure, secondo quanto previsto all'art. 3 comma 4 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 ed il DPCM 28 dicembre 2011;
- l'art. 56 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 Sezione A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 25 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- l'art 1 della L. 135 del 07/08/2012;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- la L. 328/2000 e la L.R. 2/2003;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 17.07.2018 relativa a "Ulteriore aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020 – Rotazione appalti sotto soglia e altro", aggiornata con Deliberazioni GC n. 16 del 31/01/2019, GC n. 138 del 5/09/2019 e G.C. 19 del 30/01/2020;
- le Linee guida ANAC n. 5 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici" approvate dal Consiglio dell'Autorità

con delibera n. 1190 del 16.11.2016, aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 4 del 10.01.2018;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 25 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti, il servizio di **"IDEAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI PREVENZIONE E CONTRASTO DEL FENOMENO DEL RITIRO SCOLASTICO E SOCIALE DEGLI ADOLESCENTI"** facente capo al Servizio Officina Educativa, indicativamente a decorrere da maggio 2021 a giugno 2022;
2. di approvare il capitolato speciale allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (**Allegato 1**) **nonché l'allegato OEV e requisiti (Allegato 2) quali parti integranti e sostanziali, pubblicabili ma non visibili all'esterno al fine di tutelare la segretezza della procedura di gara prima dell'avvio della procedura**, dando atto che lo stesso assolve a quanto previsto dall'art.192 del D.lgs n. 267/2000 "Determinazioni a contrarre e relative procedure e dall'art. 32 co.2 del D.LGS.50/2016 con facoltà d'inserire in esso, fatta salva la sostanza degli atti, tutte le integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie o utili al suo puntuale funzionamento prima della pubblicazione, dando fin d'ora per approvate tali precisazioni e integrazioni;
3. di dare atto che, con riferimento all'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, la gara in argomento non prevede lotti né funzionali né prestazionali in quanto il servizio da svolgere richiede, per le modalità previste, una gestione unitaria;
4. di dare atto che le offerte presentate saranno valutate secondo il criterio dell'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, in conformità **ai criteri e requisiti fissati nell'allegato OEV**;
5. di quantificare il valore complessivo dell'appalto in **€ 149.623,85** oltre IVA se dovuta; comprensivo della facoltà di rinnovo, della proroga tecnica dell'eventuale aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto d'obbligo dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 12, del codice, oltre IVA;
6. di dare atto che non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto *si tratta di servizi di natura intellettuale*, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non sussistono conseguentemente rischi né costi per la sicurezza;
7. di porre a base d'asta della gara l'importo di **€ 51.594,43** oltre IVA se dovuta, di cui **€ 45.000,00** di costo di manodopera;
8. di dare atto che con lettera a firma della Dirigente del Servizio Politiche di Welfare e Intercultura, che si allega al presente atto (**Allegato 3**) si autorizza il Servizio Officina Educativa ad impegnare € 62.945,20 al capitolo finalizzato 31425 del bilancio pluriennale 2020-2022, annualità 2021, codice prodotto PD_8501, a fronte di accertamenti sul cap. 3641/1;

9. di dare atto che trattasi di spesa finanziata da risorse “finalizzate”, vincolate per garantire la realizzazione del progetto nei tempi stabiliti, non soggette quindi alle limitazioni previste nel corso dell’esercizio provvisorio di gestione in dodicesimi;

10. di demandare l’individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi ad apposito disciplinare di gara che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;

11. di dare atto che si provvederà tramite procedura aperta ordinaria, ai sensi degli artt. 60 e art. 95 del D.Lgs 50/2016;

12. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto potrà essere recesso nell’immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell’Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

13. di demandare l’esame delle offerte ad una apposita Commissione nominata ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e dell’art. 20 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

14. di stabilire che il servizio verrà aggiudicato alla ditta che presenterà l’offerta economica più vantaggiosa raggiungendo il punteggio più alto sulla base dei criteri determinati nell’**allegato OEV**;

15. di riservare all’Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;

16. di dare atto che la presente procedura è soggetta a pagamento tassa Gara A.N.A.C. di cui all’art. 1 comma 65 della Legge n. 266 del 23/12/2005, per un importo di € 30,00 a carico della stazione appaltante, mentre è esente nei confronti degli Operatori Economici;

17. di accertare l’entrata di **€ 62.945,20** al titolo 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 **2.01.01.02.001** del Bilancio 2020-2022, annualità 2021, al Capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al cap **3641/1** del PEG 2020 denominato “Concorso regionale alla costituzione del FSL quota finalizzata Comune di RE – Vegg. Cap. U/22579-30857/1/2/3-31451/1-31292-31412-31419-31423-31425-31508”, Codice Prodotto **2021_PD_8501**, centro di Costo 0210;

18. di prenotare la spesa complessiva presunta di **€ 62.945,20** (IVA compresa) (non rilevante ai fini della competenza ambientale) come di seguito indicato:

- quanto a **€ 31.472,60** alla missione/programma 12 01 Titolo 1, al codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 **1.03.02.99.999** del Bilancio 2020-2022, annualità 2021, al Capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al cap **31425** del PEG 2020 denominato “Prestazione di servizio finanziati da Regione Emilia Romagna programma finalizzato contrasto Ritiro Sociale adolescenti e pre-adolescenti” Codice Prodotto **2021_PD_8501**, centro di Costo 0210, codice modalità di gestione conto annuale 002;

- quanto a **€ 31.472,60** alla missione/programma 12 01 Titolo 1, al codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 **1.03.02.99.999** del Bilancio 2020-2022, annualità 2021, al Capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al cap **31425** del PEG 2020 denominato "Prestazione di servizio finanziati da Regione Emilia Romagna programma finalizzato contrasto Ritiro Sociale adolescenti e pre adolescenti" Codice Prodotto **2021_PD_8501**, centro di Costo 0210, codice modalità di gestione conto annuale 002, **dando atto che tale quota sarà oggetto di reimputazione sul bilancio d'esercizio 2022 tramite il fondo pluriennale vincolato;**

19. di assumere la spesa di **€ 30,00** per il contributo Anac relativo alla presente procedura aperta, con imputazione alla Missione 06, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1 03 02 99 999 - del bilancio 2020-2022, Esercizio 2021 - al capitolo che nel Peg 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 22582 del P.E.G. 2020 denominato "Spese per promozione attività giovanili", codice progetto 7253, centro di costo 0264, codice modalità di gestione conto annuale 002, **da attribuire al responsabile di procedura 34;**

20. di assumere l'ulteriore spesa di **€ 700,00** per le pubblicazioni dell'avviso e l'esito in GURI, con imputazione alla Missione 06, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1 03 02 99 999 - del bilancio 2020-2022, Esercizio 2021 - al capitolo che nel Peg 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 22582 del P.E.G. 2020 denominato "Spese per promozione attività giovanili", codice progetto 7253, centro di costo 0264, codice modalità di gestione conto annuale 002, **da attribuire al responsabile di procedura 34;**

21. di dare atto che la presente determinazione e gli allegati parte integrante sono stati redatti con il supporto amministrativo e la consulenza del Servizio Appalti, Contratti, che fornirà inoltre supporto nelle attività di gara, nonché nella redazione dei successivi conseguenti atti e nella gestione delle procedure, secondo quanto previsto all'art. 3 comma 4 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

22. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

23. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Roberto Montagnani

